



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБУ «БКЦСОН»
Е.А.Самсонова
года № 4

План (перечень) мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней в муниципальном бюджетном учреждении «Бессоновский комплексный центр социального обслуживания населения» на 2024 год

№№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1.	Обеспечение проведения сбора, обобщения, анализа данных о состоянии охраны труда, несчастных случаях на производстве	Ежеквартально	Директор, специалист по охране труда
2.	Подготовка и утверждение необходимых приказов и распоряжений по вопросам охраны труда	Постоянно в течение года	Директор, специалист по охране труда
3.	Проведение специальной оценки условий труда, выявление и оценка опасностей, оценка уровней профессиональных рисков, реализация мер, разработанных по результатам их проведения	В течение года по необходимости	Директор, специалист по охране труда
4.	Организация и проведение производственного контроля	Постоянно в течение года	Директор, специалист по охране труда
5.	Подготовка и корректировка перечня нормативно-правовых актов, содержащих требования ОТ, комплектация необходимых документов	1 квартал, далее - в течение года по мере необходимости	Директор, специалист по охране труда
6.	Подготовка, корректировка документов, устанавливающих организационную структуру СУОТ и ее функционирования	1 квартал, далее - в течение года по мере необходимости	Директор, специалист по охране труда
7.	Контроль за состоянием условий труда на рабочих местах, функционирования системы управления охраной труда, в том числе на собраниях работников, совещаниях руководителей и специалистов	Постоянно в течение года	Директор, специалист по охране труда
8.	Контроль за разработкой, утверждением, изданием (тиражированием), пересмотром инструкций по охране труда для работников организации	В течение года	Директор, специалист по охране труда
9.	Обеспечение бланковой документацией по охране труда,	В течение года по мере	Директор, специалист по охране труда

	инструктажей по охране труда, иных необходимых журналов и бланков для организации и функционирования СУОТ		
10.	Подготовка (корректировка) перечня профессий и работ, при поступлении на которые работник должен пройти предварительный медицинский осмотр (психиатрическое освидетельствование), а также поименного списка таких работников	В течение года по мере необходимости	Директор, специалист по охране труда
11.	Размещение и корректировка на официальном сайте информации по результатам проведения СОУТ и иной информации о проводимых мероприятиях по улучшению условий труда и функционирования СУОТ	В течение года	Директор, специалист по охране труда
12.	Организация и проведение обучения по охране труда, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучения по использованию (применению) СИЗ, инструктажей по охране труда, стажировки на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверки знания требований охраны труда	В течение года согласно графику	Директор, специалист по охране труда
13.	Контроль и анализ за прохождением обучения по охране труда работников	Постоянно в течение года	Директор, специалист по охране труда
14.	Разработка (корректировка) программ инструктажей по охране труда	В течение года по мере необходимости	Директор, специалист по охране труда
15.	Организация проведения инструктажей для работников учреждения с целью присвоения 1 группы по электробезопасности (неэлектротехническому персоналу)	В течение года согласно графику	Директор, специалист по охране труда, инструктор с присвоением 5 группы по электробезопасности
16.	Приобретение стендов, тренажеров, наглядных материалов, научно-технической литературы для проведения инструктажей по охране труда, обучения безопасным приемам и методам выполнения работ	В течение года по мере необходимости	Директор, специалист по охране труда
17.	Повышение квалификации специалистов по охране труда (в том числе участие в проводимых семинарах, вебинарах, конференциях и т. п. по вопросам охраны труда)	В течение года	Директор, специалист по охране труда
18.	Организация проведения и участие представителей организации в выставках, конкурсах, смотрах, тренингах,	В течение года	Директор, специалист по охране труда

	"круглых столах" по вопросам охраны труда		
19.	Издание (тиражирование) инструкций, правил (стандартов) по охране труда	В течение года по мере необходимости	Директор, специалист по охране труда
20.	Контроль за обеспечением естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников	Постоянно	Директор, специалист по охране труда
21.	Организация планово-предупредительного ремонта помещений, перепланировка размещения производственного оборудования, организация рабочих мест с целью обеспечения безопасности работников	В течение года по мере необходимости	Директор, специалист по охране труда
22.	Проведение в установленном порядке обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников	В течение года по мере необходимости	Директор, специалист по охране труда
23.	Предоставление работникам оплачиваемых дней для прохождения диспансеризации в соответствии с действующим законодательством (ст. 185.1 ТК РФ)	В течение года по заявлению работников	Директор, специалист по охране труда
24.	Укомплектованность медицинской аптечкой для оказания первой помощи и соответствующий контроль за их содержанием	Постоянно в течение года	Директор, специалист по охране труда
25.	Обеспечение работников, занятых на работах с вредными или опасными условиями труда, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты.	Постоянно в течение года по мере необходимости	Директор, специалист по охране труда
26.	Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами	В течение года по мере необходимости	Директор, специалист по охране труда
27.	Реализация мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в трудовых коллективах. Участие в сдаче Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО).	Постоянно в течение года	Директор, специалист по охране труда

Разработал:

Специалист по охране труда Н.П.Гуськова





«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБУ «БКЦСОН»

Е.А.Самсонова

года № 3/1

План (перечень) мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней в муниципальном бюджетном учреждении «Бессоновский комплексный центр социального обслуживания населения» на 2025 год

№№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1.	Обеспечение проведения сбора, обобщения, анализа данных о состоянии охраны труда, несчастных случаях на производстве	Ежеквартально	Директор, специалист по охране труда
2.	Подготовка и утверждение необходимых приказов и распоряжений по вопросам охраны труда	Постоянно в течение года	Директор, специалист по охране труда
3.	Проведение специальной оценки условий труда, выявление и оценка опасностей, оценка уровней профессиональных рисков, реализация мер, разработанных по результатам их проведения	В течение года по необходимости	Директор, специалист по охране труда
4.	Организация и проведение производственного контроля	Постоянно в течение года	Директор, специалист по охране труда
5.	Подготовка и корректировка перечня нормативно-правовых актов, содержащих требования ОТ, комплектация необходимых документов	1 квартал, далее - в течение года по мере необходимости	Директор, специалист по охране труда
6.	Подготовка, корректировка документов, устанавливающих организационную структуру СУОТ и ее функционирования	1 квартал, далее - в течение года по мере необходимости	Директор, специалист по охране труда
7.	Контроль за состоянием условий труда на рабочих местах, функционирования системы управления охраной труда, в том числе на собраниях работников, совещаниях руководителей и специалистов	Постоянно в течение года	Директор, специалист по охране труда
8.	Контроль за разработкой, утверждением, изданием (тиражированием), пересмотром инструкций по охране труда для работников организации	В течение года	Директор, специалист по охране труда
9.	Обеспечение бланковой документацией по охране труда,	В течение года по мере	Директор, специалист по охране труда

	приобретение (изготовление) журналов регистрации инструктажей по охране труда, иных необходимых журналов и бланков для организации и функционирования СУОТ	необходимости	
10.	Подготовка (корректировка) перечня профессий и работ, при поступлении на которые работник должен пройти предварительный медицинский осмотр (психиатрическое освидетельствование), а также поименного списка таких работников	В течение года по мере необходимости	Директор, специалист по охране труда
11.	Размещение и корректировка на официальном сайте информации по результатам проведения СОУТ и иной информации о проводимых мероприятиях по улучшению условий труда и функционирования СУОТ	В течение года	Директор, специалист по охране труда
12.	Организация и проведение обучения по охране труда, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучения по использованию (применению) СИЗ, инструктажей по охране труда, стажировки на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверки знания требований охраны труда	В течение года согласно графику	Директор, специалист по охране труда
13.	Контроль и анализ за прохождением обучения по охране труда работников	Постоянно в течение года	Директор, специалист по охране труда
14.	Разработка (корректировка) программ инструктажей по охране труда	В течение года по мере необходимости	Директор, специалист по охране труда
15.	Организация проведения инструктажей для работников учреждения с целью присвоения 1 группы по электробезопасности (неэлектротехническому персоналу)	В течение года согласно графику	Директор, специалист по охране труда, инструктор с присвоением 5 группы по электробезопасности
16.	Приобретение стендов, тренажеров, наглядных материалов, научно-технической литературы для проведения инструктажей по охране труда, обучения безопасным приемам и методам выполнения работ	В течение года по мере необходимости	Директор, специалист по охране труда
17.	Повышение квалификации специалистов по охране труда (в том числе участие в проводимых семинарах, вебинарах, конференциях и т. п. по вопросам охраны труда)	В течение года	Директор, специалист по охране труда
18.	Организация проведения и участие представителей	В течение года	Директор, специалист по охране труда

	организации в выставках, конкурсах, смотрах, тренингах, "круглых столах" по вопросам охраны труда		
19.	Издание (тиражирование) инструкций, правил (стандартов) по охране труда	В течение года по мере необходимости	Директор, специалист по охране труда
20.	Контроль за обеспечением естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников	Постоянно	Директор, специалист по охране труда
21.	Организация планово-предупредительного ремонта помещений, перепланировка размещения производственного оборудования, организация рабочих мест с целью обеспечения безопасности работников	В течение года по мере необходимости	Директор, специалист по охране труда
22.	Проведение в установленном порядке обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников	В течение года по мере необходимости	Директор, специалист по охране труда
23.	Предоставление работникам оплачиваемых дней для прохождения диспансеризации в соответствии с действующим законодательством (ст. 185.1 ТК РФ)	В течение года по заявлению работников	Директор, специалист по охране труда
24.	Укомплектованность медицинской аптечкой для оказания первой помощи и соответствующий контроль за их содержанием	Постоянно в течение года	Директор, специалист по охране труда
25.	Обеспечение работников, занятых на работах с вредными или опасными условиями труда, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты.	Постоянно в течение года по мере необходимости	Директор, специалист по охране труда
26.	Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами	В течение года по мере необходимости	Директор, специалист по охране труда
27.	Реализация мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в трудовых коллективах. Участие в сдаче Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО).	Постоянно в течение года	Директор, специалист по охране труда

Разработал:

Специалист по охране труда Н.П.Гуськова

